

Одобрено педагогическим советом
МКОУ «Новочерепетская СОШ»
Протокол № 1 от 31 августа 2015 г.

Принято родительским комитетом
школы 29 августа 2015 г.

Согласовано
Председатель родительского
комитета Сильчева Е.Б.

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ «Новочерепетская СОШ»
О. П. Лахова
Приказ № 1 от 12 января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также об осуществлении контроля за их расходованием в МКОУ «Новочерепетская СОШ».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:
- создания дополнительных условий для развития учреждения образования (далее по тексту – учреждение), совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс;
- 1.3. Основным источником финансирования учреждения является бюджет муниципального образования Суворовский район. Источники финансирования учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования.
- 1.4. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в форме добровольных пожертвований.
- 1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия:

- 2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:
Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.
Родительский комитет учреждения (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) детей, посещающих учреждение, избранные решением родителей на общешкольном родительском собрании в состав общешкольного родительского комитета, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие учреждения.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на расчетный счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение добровольных пожертвований может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.6. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение, имеют право внести добровольные пожертвования на основании заключенного Договора о пожертвовании образовательной организации денежных средств (Приложение №1);

3.7. Юридические и физические лица при внесении добровольных пожертвований вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования (Приложение № 1);
- передать полномочия родительскому комитету по определению целевого назначения вносимого им пожертвования

3.8. По результатам заседаний общешкольного родительского комитета формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

4. Полномочия родительского комитета.

4.1. В рамках настоящего положения к полномочиям родительского комитета относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды учреждения.

4.2. В соответствии с уставом учреждения общешкольный родительский комитет, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования в рамках образовательных программ;

5. Отчетность по добровольным пожертвованиям

5.1. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме.

6. Ответственность

6.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

7. Особые положения

7.1. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

ДОГОВОР

о пожертвовании образовательной организации денежных средств

« _____ » _____ 201 г.

Гр. (ФИО) _____, именуем _____ в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, и МКОУ «Новочерепетская СОШ», именуемое в дальнейшем «**Образовательная организация**», в лице директора Лаховой Ольги Павловны, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Жертвователь добровольно передает Образовательной организации денежные средства в размере _____ на развитие материально-технической базы образовательной организации.

1.2. Жертвователь перечисляет указанные в п.1.1. настоящего договора денежные средства на лицевой счет Образовательной организации всей суммой.

1.3. Денежные средства считаются переданными Образовательной организации с момента их зачисления на лицевой счет Образовательной организации.

1.4. Образовательная организации обязана вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Если использование Образовательной организацией пожертвованных денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п.1.1. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

1.6. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения Образовательной организацией п.1.1. и п.1.5. настоящего договора.

2. Разрешение споров.

2.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами и по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

2.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.Срок действия договора.

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4.Заключительные положения.

4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

4.3. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Жертвователя, второй у Образовательной организации.

5.Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Жертвователь: _____

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Образовательная организация: МКОУ «Новочерепетская СОШ»

Адрес: 301412, Тульская область, Суворовский район, п. Новая Черепеть, ул. За мир, д.1-б.

Банковские реквизиты: ИНН 7133003846 КПП 713301001

р/с 40204810100000000041, БИК 047003001, л/с 854.02.019.1

Банк: Отделение Тула

Жертвовател

ь: _____ / _____

Образовательная организация: _____ / О.П.Лахова